

## 2023학년도 2학기 대학원 수강신청 안내

### 1. 수강신청 일정

- 가. 수강신청: 2023. 8. 16.(수) 10:00 ~ 8. 18.(금) 17:00  
 나. 장 소: WEB 수강신청 가능한 장소  
 다. 수강정정: 2023. 9. 6.(수) 09:00 ~ 9. 7.(목) 17:00  
 ※ 신입생 : 2023. 8. 30.(수) 10:00 ~ 9. 1.(금) 17:00

### 2. 수료에 필요한 학점

과 정		이 수 학 점		
		교과목학점	연구학점	연구윤리
석사 과정	2013학년도 입학생까지	24학점이상 ※ 기초공통 3학점, 전공 6학점 이상 포함	6학점 ※ 2기부터 신청 ※ 학·석사연계 및 학·석사학점상호 인정과정은 1기부터 신청	-
	2014학년도 입학생부터	24학점이상 ※ 기초공통 3학점, 전공 6학점 이상 포함	6학점 ※ 2기부터 신청 ※ 학·석사연계 및 학·석사학점상호 인정과정은 1기부터 신청	1학점 ※ 4기 내 1학점만 이수
박사 과정	2013학년도 입학생까지	36학점이상 ※ 기초공통 3학점, 전공 12학점 이상 포함	8학점 ※ 1기부터 신청	-
	2014학년도 입학생부터	36학점이상 ※ 기초공통 3학점, 전공 12학점 이상 포함	8학점 ※ 1기부터 신청	1학점 ※ 4기 내 1학점만 이수
석· 박사 통합 과정	2009학년도 이전 입학생	60학점이상 ※ 기초공통 6학점, 전공 18학점 이상 포함	12학점 ※ 2기부터 신청	-
	2010~2012 학년도 입학생	54학점이상 ※ 기초공통 6학점, 전공 18학점 이상 포함	12학점 ※ 2기부터 신청	-
	2013학년도 입학생	54학점이상 ※ 기초공통 6학점, 전공 18학점 이상 포함	10학점 ※ 2기부터 신청	-
	2014학년도 입학생부터	54학점이상 ※ 기초공통 6학점, 전공 18학점 이상 포함	10학점 ※ 2기부터 신청	1학점 ※ 6기 내 1학점만 이수

### 3. 매학기 최대 수강신청 학점

과정	수강신청학점				
	교과목학점	연구학점	학과명세미나	연구윤리	보충과목 (보충과목이수 대상자 해당)
석사과정	9학점 ※ 학부 및 교류학점 포함	2학점 ※ 2기부터 신청 ※ 학·석사연계 및 학·석사 학점상호인정과정은 1기부터 신청	1학점	1학점 ※ 4기 내 1학점만 신청	9학점 (보충과목이수 대상자해당) ※ 교과목학점 포함하여 15학점까지 신청 가능
박사과정	9학점 ※ 4기에 3학점 추가 신청 가능 ※ 교류학점 포함	2학점 ※ 1기부터 신청	1학점	1학점 ※ 4기 내 1학점만 신청	9학점 (보충과목이수 대상자해당) ※ 교과목학점 포함하여 15학점까지 신청 가능
석·박사 통합 과정	9학점 ※ 6기에 3학점 추가 신청 가능 ※ 교류학점 포함	2학점 ※ 2기부터 신청	1학점	1학점 ※ 6기 내 1학점만 신청	9학점 (보충과목이수 대상자해당) ※ 교과목학점 포함하여 15학점까지 신청 가능

### 4. 수강신청 방법



#### 가. 본인 취득 및 필요학점(강의) 확인

- 확인경로 1 : ①학생URP 학적관리 클릭 - ②학적조회/수정 클릭 - ③성적사항 클릭 - ④누적성적 내역의 취득학점 확인



영남대학교 학생용 URP 시스템입니다. - Windows Internet Explorer

영남대학교 학생종합정보시스템

학적조회/수정

학번	성명	영문성명
생년월일	성별	과정
대학원	학과	전공
학적상태	예정상태	연구생년도학기
최종변동	최종변동일자	년도
등록횟수	최종등록	
입학구분		

학적사항    주수사항    변동내역    수강신청    ③ 성적사항    보충과목    장학/등록    졸업사항    교과사항

누적성적내역

년도	학기	교과목 이수학점	연구학점	보충학점	평점계	평점평균	실점계	실점평균	이수구분	학점	취득학점	평점계	평점평균	실점계	실점평균
2013	1	6	2	0					기초공통	6	6	103.5	103.5	103.5	103.5
2013	2	9	2	0				전공	9	9	103.5	103.5	103.5	103.5	
2014	1	9	2	0				선택	9	9	103.5	103.5	103.5	103.5	
								연구학점	6	6	103.5	103.5	103.5	103.5	103.5

총괄성적내역

취득학점	평점계	평점평균	실점계	실점평균
24	103.5	103.5	103.5	103.5



### 다. 수강신청 창에서 로그인

- 입력경로: ①우리대학교홈페이지 - ②왼쪽하단 대학원 수강신청 클릭 - ③학번,비밀번호 입력 및 언어(한글, 영어) 선택 - ④로그인 클릭



영남대학교 Yeungnam University

대학소개 | 교육 | 입학 | 연구·산학 | 대학생활

학년도 학기 대학원 수강신청  
 (Course Registration for Graduate School)

③ 학번(Student ID)   
 비밀번호(Password)   
 언어(Language) Korean

④ 로그인(Login)

1. 비밀번호를 잊어버린 경우에는 소속 대학원 행정실 에서 비밀번호를 초기화하기 바랍니다.  
 (If you don't remember your password, Contact administration office of your graduate school)  
 2. 수강신청 가능시간은 10:00 - 20:00 입니다.  
 3. 문의(Help Desk)

팝업창  
 ② 대학원 수강신청

### 라. 수강신청

- 입력경로: ①학과 선택 - ②조회 - ③수강번호 입력 - ④신청 - ⑤수강신청 확인 클릭



학년도 학기 수강신청

구분 대학원 ① 공법학과 ② 조회 표시

수강신청 > 과목조회

수강번호	학과	전공	이수구분	교과목명	여석	학점	담당교수	강의시간	강의실	페강	비고
0001	대학원	대학원	필수	연구윤리	999	1	김상섭				인터넷강의(인문, 사회, 예.체능)/Online Class(Humanities, Sociology, Fine Arts, Physical Education)
0002	대학원	대학원	필수	연구윤리	999	1	송동주				인터넷강의(이공, 의학계열)/Online Class(Natural Science, Engineering, Medicine)
0205	공법학과	공법학과	연구학점	박사연구학점(1)	999	2					
0206	공법학과	공법학과	연구학점	박사연구학점(2)	999	2					
0207	공법학과	공법학과	연구학점	박사연구학점(3)	999	2					

수강번호 입력

수강신청 > 과목조회

③ 수강번호 0001 학부 대학원 ④ 신청 (수강번호를 입력하세요!)

수강신청 > 신청과목조회

교과목 : 0 보충과목 : 0 연구과목 : 0

식제	수강번호	이수구분	교과목명	학점	담당교수	시간	비고

팝업창

웹 페이지 메시지

【 0001 】과목에 대한 내용을 수강신청하시겠습니까?

⑤ 확인 취소

- 수강신청 시 수강신청 과목의 "이수구분"을 확인하여 수료까지 필요한 학점(본 내용의 2번 참고)을 취득할 수 있도록 관리해야 함.
- 이수구분
  - 기초공통: 전공과 관련된 기초 교과목
  - 전 공: 일반, 학과세미나, 개별연구
  - 선 택: 타 학과, 타 전공 개설 교과목
  - 보 충: 학사 또는 석사과정에서 이수한 학과와 비동일계통으로 입학한 경우 일정학점 이상 이수해야 하는 과목
  - 연구학점: 석사연구학점, 박사연구학점, 석·박사연구학점
  - 필 수: 연구윤리(2014학년도 입학자부터 해당되며, 2014학년도 이전 입학생이 수강할 경우 선택으로 표시됨.)
  - 논문대체: 석사학위과정 논문대체학위 취득을 위해 이수해야 하는 교과목
- 수강신청내역 확인방법
  - 수강신청 후 "학생URP - 학적관리 - 학적조회/수정 - 수강신청" 또는 "학생URP - 수업관리 - 수강신청내역조회"로 수강신청 내역을 확인

◆ 수강신청>빠른수강신청

◆ 수강번호  학부  대학원  신청  [수강번호를 입력하세요!]

**수강신청화면**

◆ 수강신청 > 신청과목조회

교과목 : 6 보충과목 : 0 연구과목 : 0

삭제	수강번호	이수구분	교과목명	학점	담당교수	시간	비고
<input type="button"/>	0048	기초공통	영어교육론	3	정우현	수 10:00-12:50	
<input type="button"/>	0051	전공	전산언어학	3	윤규철	수 13:00-15:50	

#### 마. 수강신청 과목 삭제

- 입력경로: ① 해당 교과목의 삭제 클릭 - ② 확인

학년도 학기  
수강신청

구분 [대학원] [공법학과] [조회]

0214	공법학과	공법학과	연구학점5	999	2				
0215	공법학과	공법학과	연구학점6	999	2				
0216	공법학과	공법학과	연구학점(1)	999	2				
0217	공법학과	공법학과	연구학점(2)	999	2				
0218	공법학과	공법학과	연구학점(3)	999	2				
0219	공법학과	공법전공	국제인도법세미나	999	3	이종호	월 09:00-11:50	B05-305	
0220	공법학과	공법전공	형법특수연구	999	3	성낙현	월 09:00-11:50	G04-508	

◆ 수강신청>빠른수강신청

◆ 수강번호  학부  대학원  신청  [수강번호를 입력하세요!]

◆ 수강신청 > 신청과목조회

교과목 : 4 보충과목 : 0 연구과목 : 0

삭제	수강번호	이수구분	교과목명	학점	담당교수	시간	비고
<input type="button"/>	0001	선택	연구윤리				
<input checked="" type="button"/>	0219	선택	국제인도법세미나				

① **팝업창**

**웹 페이지 메시지**

수강번호【 0219 】과목을 삭제하시겠습니까?

②  확인  취소

## 5. 수강신청 시 유의사항

- 가. 매 학기 수강신청과목은 지도교수 및 학과 주임교수의 지도를 받아 인터넷으로 직접 수강 신청하여야 함
- 나. 기 이수한 교과목과 중복하여 이중 수강 신청되지 않도록 유의하여야 함
- 다. 우리 대학교 석사학위과정 출신자 중 박사학위과정 입학자는 석사학위과정에서 취득한 교과목은 이중 수강신청되지 않음으로 유의하여야 함
- 라. 보충과목이수 대상자는 수강신청 전 반드시 "학점인정및보충과목이수신청서"를 제출한 후 수강 신청하여야 함
- 마. 시간중복 또는 과목 미 개설로 인하여 기 신청한 보충과목을 변경하고자 하는 경우에는 반드시 수강신청 전 "보충과목이수신청변경원"을 제출 후 수강 신청하여야 함.
- 바. 개설과목의 수강인원이 2명 이하인 경우는 폐강되므로, 폐강대상과목 확인 후 수강정정기간 때 수강과목을 변경하여야 함(논문대체 및 개별연구는 1명으로 개설 가능)
- 사. **교수-자녀 간 수강 제한** (관련 근거 : 전자문서 공문게시판 글번호 21946 참조)  
 부모가 강의하는 교과목을 그 자녀가 수강하지 않도록 함

## 6. 참고사항

- 가. 연구윤리는 인터넷 강의임
  - 1) 강의수강방법: 학교홈페이지 로그인 -> 우측하단의 인터넷강의 클릭 -> 우측 상단의 "My Page"클릭 -> 우측 하단의 강의실 입장 클릭 -> 왼쪽 상단의 "나의강의실-강의수강"클릭 (대학원홈페이지-공지사항-공지(수업) 연구윤리 인터넷 강좌 수강방법 참고)
  - 2) 성적은 "P(Pass), NP(Non-Pass)"로 표시되며, 전체수업의 수업 1/4 초과하여 결석 시 실격처리 됨.
- 나. 천마장학생 및 외국인장학 등 장학관련 사항은 대학원홈페이지 -> 학사안내 -> 장학에서 기타 상세사항 참조
- 다. 학점교류신청
  - 1) 교류대학명: 경북대, 경상대, 대구대, 대구한의대, 계명대, 경주대, 조선대, 동아대, 원광대, 금오공대, 안동대, 대구가톨릭대, 숙명여대, 한국과학기술원, 과학기술연합대학원대학교, 제주대, 부산대
  - 2) 신청방법: 교류를 희망하는 각 대학 홈페이지에서 해당 학기에 개설하는 교과목을 확인 후 대학원 "학점교류교과목이수신청서"를 작성하여 지도교수 및 주임교수 날인 후 대학원 행정실로 신청서를 제출
  - 3) 석사과정 12학점, 박사과정 18학점, 석·박사통합과정 24학점 범위 내에서 인정하며, 한 학기 9학점을 초과할 수 없음. (수강신청은 교과목학점 포함하여 9학점을 초과할 수 없음)
- 라. 학부교과목 신청
  - 1) 신청방법: "학생 URP-수업관리-학부시간표조회"하여 해당학기에 개설하는 교과목을 확인 후 "학부교과목이수신청서"를 작성하여 지도교수 및 주임교수 날인 후 대학원행정실로 신청서를 제출하여야 함
  - 2) 석사과정 재학생에 한하며, 정규학기동안 6학점 이내 수강 가능함
- 마. 대학원 타학과, 타전공 이수구조 변경신청



- 1) 신청방법: "학생URP-수업관리-시간표/수업계획서조회"에서 해당학기에 개설하는 교과목을 확인 후 "대학원타학과,타전공이수구조변경신청서"를 작성하여 지도교수 및 주임교수 날인 후 대학원행정실로 신청서를 제출
- 2) 과내 타전공 또는 타학과의 수강과목이 소속 전공의 전공과목과 동일과목 또는 유사과목인 경우 수강학점을 전공학점으로 인정할 수 있음
  - ※ 과내 타전공 또는 타학과의 과목을 수강할 경우 "선택"으로 이수되며, 전공학점으로 인정이 필요한 경우 "대학원 타학과, 타전공 이수구조 변경신청서"를 제출해야 함
  - ※ 이수구조가 "선택"인 과목에 한해서 과내 타전공 또는 타학과의 수강과목을 전공학점으로 인정함
- 3) 석사과정 학생과 석·박사통합과정 4학기 이내의 학생은 우리 대학교 타대학원에서 개설한 교과목을 12학점 이내에서 수강할 수 있으며, 수강과목이 소속전공의 전공과목과 동일과목 또는 유사과목인 경우 수강학점을 전공학점으로 인정할 수 있음
  - ※ 타 대학원에서 개설한 교과목을 수강할 경우 "선택"으로 이수되며, 전공학점으로 인정이 필요한 경우 "대학원타학과,타전공이수구조변경신청서"를 제출해야 함
  - ※ 이수구조가 "선택"에 한해서 타 대학원에서 개설한 교과목을 전공학점으로 인정함